

Na osnovu člana 22 Statuta Srpskog Sportskog Karting Saveza, u daljem tekstu SSKS, Upravni odbor SSKS, na redovnoj sednici održanoj dana 15.03.2014 godine donosi:

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI TAKMIČENJA ZA ORGANIZATORE NA KARTING TAKMIČENJIMA SRPSKOG SPORTSKOG KARTING SAVEZA

Član 1

Takmičenja za Prvenstvo SSKS-a u kartingu mogu da organizuju klubovi učlanjeni u SSKS, kao i SSKS preko svoje komisije za organizaciju takmičenja.

KALENDAR TAKMIČENJA

Član 2

Takmičenja za Prvenstvo SSKS-a u kartingu se sastoji, isključivo, od prijavljenih takmičenja koja su sastavni deo kalendara takmičenja. Takmičenje za Prvenstvo SSKS-a u kartingu ne može da se održi ukoliko prethodno ne bude upisano u kalendar takmičenja.

Član 3

Kalendar takmičenja za Prvenstvo SSKS-a u kartingu, u daljem tekstu kalendar takmičenja, usvaja Upravni odbor SSKS. Prilikom određivanja kalendara takmičenja i određivanja organizatora koji će organizovati takmičenje, prednost će imati organizatori koji su već uspešno organizovali takmičenja.

Član 4

Prijave za upis u kalendar takmičenja dostavljaju se kancelariji SSKS-u i moraju biti overene od strane organizatora.

Član 5

Promena datuma održavanja takmičenja može se odobriti ukoliko prijava za promenu bude podneta najkasnije 30 dana pre održavanja takmičenja. Promenu datuma održavanja takmičenja, na zahtev organizatora takmičenja, odobrava Upravni odbor SSKS -a. Za svaku promenu datuma održavanja takmičenja Upravni odbor SSKS -a može da naplati kotizaciju i to u sledećim iznosima:

- 1) ako je zahtev za promenu termina podnet dva meseca pre datuma utvrđenog kalendarom takmičenja – naplaćuje se kotizacija u iznosu od 5.000 din.
- 2) ako je zahtev za promenu termina podnet u roku od 30 do 60 dana pre datuma utvrđenog kalendarom takmičenja – naplaćuje se kotizacija u iznosu od 10.000 din.

Ako je zahtev za promenu termina podnet u kraćem roku od 30 dana – neće se odobriti promena termina, osim u slučajevima više sile.

Promena staze u predviđenom terminu može se odobriti najkasnije 30 dana pre održavanja takmičenja ali bez plaćanja kotizacije.

PRAVILNIK TAKMIČENJA

Član 6

Karting takmičenje u nadležnosti SSKS-a mora da se organizuje na osnovu Pravilnika o takmičenju koji reguliše detalje takmičenja. Predlog Pravilnika takmičenja izrađuje organizator a njegova primena može da usledi tek po odobrenju. Pravilnik takmičenja dostavlja se na odobrenje najkasnije 15 dana pre održavanja takmičenja.

Pravilnik takmičenja odobrava i potpisuje Generalni sekretar SSKS-a u roku od 3 (tri) dana od njegovog podnošenja. Odobreni Pravilnik takmičenja mora da bude postavljen u elektronskom obliku na zvaničnom glasilu SSKS -a.

Član 7

Organizator takmičenja je obavezan da za obavljanje određenih funkcija na takmičenju odredi funkcionere čija će imena i dužnosti na takmičenju biti upisane u Pravilniku takmičenja.

Pravilnik takmičenja mora da sadrži sve pojedinosti koje su značajne za održavanje takmičenja. Pravilnika takmičenja mora da sadrži pun naziv takmičenja, podatke o organizatoru (adresu, telefon, faks, e-mail), naznakama da se takmičenje održava po odredbama svih Pravilnika koji regulišu Prvenstvo SSKS -a u kartingu. Pored navedenog, Pravilnik takmičenja mora da sadrži, sastav komisije za organizaciju takmičenja, sva imena i prezimena funkcionera koji će obavljati određene dužnosti na takmičenju kao i program (satnicu) takmičenja

Član 8

Pravilnik takmičenja ne može da bude odobren i primenjen ukoliko nije usaglašen sa svim Pravilnicima o karting sportu i ne sme sadržati elemente koji nisu predviđeni pomenutim Pravilnicima.

Član 9

Odobreni Pravilnik može da se menja od strane organizatora u slučaju više sile, najkasnije do 15 dana pre održavanja takmičenja, ali ista promena mora da bude overena od strane Generalnog sekretara koji je odobrio Pravilnik. Odobreni Pravilnik, izuzetno, u slučaju više sile, može da se menja, uz saglasnost komisije za organizaciju takmičenja, pre početka i za vreme takmičenja, ali i posle tih promena. Sve izmene Pravilnika takmičenja saopštavaju se takmičarima u pisanoj formi, u obliku službenih biltena koji moraju da budu numerisani, sa naznakom vremena izdavanja na zvaničnoj oglasnoj tabli i uručeni svim takmičarima ili saopšteni uz potpis.

OTKAZIVANJE TAKMIČENJA

Član 10

Takmičenje može da se otkáže, uz dostavljanje kancelariji SSKS-a, pečatom overenu izjavu organizatora koji je već prijavio takmičenje. Otkazivanjem nekog od takmičenja po već utvrđenom kalendaru može se odobriti naknadni upis takmičenja samo u slučaju:

1) ako po kalendaru ostaje manje od 4 prijavljenih trkačkih dana.

Postupak oko podnošenja prijave za naknadni upis isti je kao i kod redovnog postupka. Ukoliko organizator takmičenja donose odluku o otkazivanju takmičenja pre overe Pravilnika takmičenja, mora o tome da obavesti kancelariju SSKS-a, radi izdavanja zvaničnog saopštenja o otkazivanju takmičenja. Ukoliko je takva odluka doneta posle overe Pravilnika takmičenja a pre održavanja takmičenja organizator o tome mora odmah da obavesti sve AMK/AMD/ASK. Naknadni upis u kalendar takmičenja odobrava Upravni odbor SSKS-a.

Član 11

Prilikom razmatranja prijave za redovni i naknadni upis takmičenja u kalendar mogu da se odbiju prijave onih organizatora koji formalno ispunjavaju uslove, ali nisu prethodna takmičenja organizovali na potrebnom nivou, nisu ispunili sve obaveze u skladu sa Pravilnicima, ili su otkazali takmičenje koje je u prethodnoj godini bilo upisano u kalendar takmičenja.

NEODRŽAVANJE TAKMIČENJA

Član 12

Zakazano takmičenje može biti neodržano zbog nedovoljnog broja uredno prijavljenih takmičara za sve klase ili više sile (vremenskih nepogoda, odrona, klizišta i slično) Organizator nije obavezan da nadoknadi nastale troškove takmičarima u slučaju da se takmičenje ne održi.

KOMISIJA ZA ORGANIZACIJU TAKMIČENJA

Član 13

Takmičenje se obavlja pod nadzorom komisije za organizaciju takmičenja, u daljem tekstu komisija, koja je jedino nadležna za organizaciju takmičenju kao i rešavanje eventualno svih uloženi prigovora od strane AMK/AMD/ASK i takmičara. Komisija broji minimalno tri člana:

1) Direktor takmičenja (u isto vreme je i predsednik komisije)

2) Tehnički komesar

3) Komesar za prijavu takmičara

U slučaju potrebe dozvoljava se i veći broj članova, stim da broj članova uvek bude u neparnom broju zbog glasanja. Broj članova će se odrediti odlukom Upravnog odbora o formiranju komisije za organizaciju takmičenja SSKS ili odlukom Upravnog odbora AMK/AMD/ASK.

Dužnosti komisije su sledeće:

- 1) pre početka takmičenja upoznaje se i pregleda sva dokumenta po kojima se održava takmičenje;
- 2) kontroliše sprovođenje takmičenja u skladu sa svim pravilnicima koji regulišu Prvenstvo SSKS u kartingu;
- 3) pregleda stazu i kontroliše da li su ispunjeni svi zahtevi iz Elaborata bezbednosti staze, Licenci staze kao i Pravilnik o stazama. Ukoliko se ustanovi da staza nije obezbeđena prema Elaboratu bezbednosti staze, Komisija može da odloži početak takmičenja najviše za tri sata, za koje bi vreme organizator trebalo da postupi po primedbama komisije i odkloni nedostatke. U slučaju bitnih i značajnih nedostataka za bezbednost takmičara, sportskih funkcionera i publike komisija mora doneti odluku o zabrani održavanja takmičenja;
- 4) u slučaju incidenta, saslušava sve učesnike i njihove izjave dostavlja uz zahtev za pokretanje disciplinskog postupka protiv AMK/AMD/ASK, takmičara ili sportskih funkcionera koji su izazvali incident;
- 5) rešava Prigovore;
- 6) usvaja zvanične rezultate takmičenja i ostala dokumenta sa takmičenja (startna lista, sastav ekipe sponzora, rezultate treninga i dr);
- 7) vrši uvid u rad svih organa i službi na takmičenju;

Komisija na svojoj prvoj sednici određuje način i program praćenja odvijanja takmičenja. Komisija donosi svoje odluke većinom glasova. Glasanje je javno i nijedan član Komisije ne može da bude uzdržan. Ukoliko iz bilo kojih razloga na takmičenje ne dođe neko od članova komisije, ostali članovi komisije imenuju drugog člana.

Član 14

Sednicama komisije mogu da prisustvuju, uz odobrenje Predsednika i bez prava glasa, ovlašćeni predstavnici AMK/AMD/ASK koji su uložili prigovor i na koje je uložena žalba ili takmičari koji su uložili prigovor i na koje je uložena žalba. Svi prisutni koji na bilo koji način ometaju rad komisije, biće odstranjeni od strane Predsednika. Sednicama Komisije radi pomoći u radu i pružanju određenih podataka mogu da budu pozvani i ostali funkcioneri ili takmičari.

DIREKTOR TAKMIČENJA

Član 15

Direktor takmičenja se bira od izabranih članova Komisije za organizaciju takmičenja. Direktor takmičenja rukovodi organizacijom takmičenja, kordinira rad svih funkcionera na takmičenju, potpisuje zapisnike sa Sednice komisije, kao i sve odluke komisije. Po potrebi u cilju efikasnijeg i bržeg rada može da angažuje, najviše, jednog (1) sportskog funkcionera (pomoćnika). Odluku o angažovanju pomoćnika donosi sam Direktor takmičenja.

TEHNIČKA KOMESAR

Član 16

Pre početka treninga i takmičenja mora da se obavi prijem takmičarskih vozila. Ovaj prijem obavlja Tehnički komesar. U slučaju potrebe u cilju efikasnijeg i bržeg rada može da angažuje, najviše, jednog (1) sportskog funkcionera (pomoćnika). Odluku o angažovanju pomoćnika donosi Direktor takmičenja. Tehnički komesar popunjava karton o izvršenom prijemu vozila na takmičenju. Karting vozila na prijem dolaze sa postavljenim startnim brojevima i ostalim propisanim oznakama i potpuno pripremljena za takmičenje. Prilikom prijema vizuelno se kontroliše opremljenost i usaglašenost vozila i ostale opreme sa homologacijom vozila i tehničkim pravilnikom. Prilikom prijema takmičar je dužan da tehničkom komesaru stavi na uvid homologacione listove, kao i ostala dokumenta za karting vozilo i sigurnosnu opremu, na osnovu kojih će se vršiti prijem.

Član 17

Tehnički komesar takmičenja u slučaju potrebe daje tumačenje homologacija. Tehnički komesar pod punom moralnom i materijalnom odgovornošću donosi odluku o prihvatanju ili neprihvatanju karting vozila na takmičenju, kada utvrdi da vozilo, oprema vozila i takmičara ne odgovara propisanim uslovima takmičenja. Sve odluke saopštava Direktor takmičenja koji donosi definitivnu odluku u okviru rada Sednice komisije za organizaciju takmičenja.

Član 18

Tehnička komesar može raznim markiranjima (plombiranjima) da izvrši obeležavanje delova vozila, u cilju sprečavanja njihove zamene.

Član 19

Kontrolani pregled vozila i opreme vrši Tehnički komesar, a može da se obavi za vreme i po završetku dela ili kompletnog takmičenja. Sve uočene tehničke neispravnosti na vozilu i opremi takmičara u toku takmičenja prijavljuju se Direktor takmičenja koji, uz obaveznu konsultaciju sa Tehničkim komesarom takmičenja, donosi konačnu odluku o

izricanju kazne ili isključenju sa takmičenja. Tehnički komesar može po svom nahođenju da izvrši kontrolu bilo kog vozila u bilo kom terminu takmičenja.

Član 20

U slučaju da u toku i na kraju takmičenja ima prigovora uz zahtev za proveru usaglašenosti vozila sa odgovarajućim propisima, proveru vozila vrši Tehnički komesar. Pisani zahtev za kontrolu određenog trkačkog dela opreme, agregatai sl. Predaje se u pisanoj formi Direktor takmičenja uz plaćanje propisanog novčanog iznosa, nakon čega se daje nalog Tehničkom komesaru, da na osnovu zahteva, pristupi kontroli.

Provera usaglašenosti vozila vrši se u prostorijama – servisu koji obezbedi organizator takmičenja, a koji nakon izveštaja Tehničkog komesara prihvati Komisija na svojoj prvoj sednici.

Član 21

U slučaju da Tehnički komesar utvrdi nedozvoljena odstupanja na vozilu, vozaču se briše plasman sa dotičnog takmičenja, osim u slučajevima kada je za nedozvoljena odstupanja predviđena novčana kazna. U slučaju kada takmičar ne dozvoli zahtevanu kontrolu vozila isti se briše iz plasmata, a Tehnički komesar je obavezan da podnese zahtev disciplinskom sudiji za pokretanje disciplinskog postupka.

KOMESAR ZA PRIJAVU TAKMIČARA

Član 22

Rad Komesara je samostalan i pod punom moralnom i materijalnom odgovornošću donosi odluke o prihvatanju ili neprihvatanju takmičara na takmičenju. Po potrebi u cilju efikasnijeg i bržeg rada može da angažuje, najviše, jednog (1) sportskog funkcionera (pomoćnika). Odluku o angažovanju pomoćnika donosi Direktor takmičenja. Pre početka takmičenja, komesar mora da prihvati prijave takmičara, obavi pregled dokumenata i utvrdi tačnost svih podataka navedenih u prijavi. Da bi se prijava prihvatila komesar utvrđuje da li su ispunjeni svi uslovi iz tačke 5. Karting pravilnika. U slučaju da takmičar nije ispunio sve predviđene uslove iz tačke 5. Karting pravilnika Komesar će odbiti prijavu i o tome sačiniti izjavu u dva primerka od kojih jednu dostavlja takmičaru, a drugu dostavlja u dokumentaciji takmičenja. Eventualni spor oko rokova dostavljanja prijava poštanskim putem (merodavan je datum otpremnog poštanskog žiga), ili odbijanja prijave rešavaće se na prvoj sednici Komisije.

Član 23

U prijavi za takmičenje koje se boduje za više sistemskih takmičenja svaki takmičar mora navesti Šampionat, Prvenstvo ili Kup za koji se prijavljuje. Za takmičenja tog tipa u nadležnosti SSKS-a mora postojati posebna prijava (formular) koja će obuhvatiti takvu naznaku.

Član 24

Po završenoj prijavi, svima koji ispunjavaju potrebne uslove biće dozvoljen nastup na takmičenju. Na osnovu primljenih prijava organizator izdaje listu učesnika, a istu će morati da dostavi kancelariji SSKS-u u roku od 72 sata od završetka takmičenja.

Član 25

Prijavi takmičara može da prisustvuje zvanični lekar takmičenja koji vrši kontrolu takmičara prema odredbama Dodatka pravilnika o zdravstvenim uslovima takmičara i sportskih funkcionera.

OSIGURANJE

Član 26

Organizator mora da osigura sve funkcionere, službena lica angažovana u organizaciji takmičenja i prisutne gledaoce za slučaj eventualnih povreda i smrti nastalih za vreme takmičenja. Visinu osiguranja za svaku godinu određuje Upravni odbor SSKS-a poštujući odredbe Zakona o sportu.

SANITETSKA SLUŽBA

Član 27

Za vreme održavanja treninga i trka, pored staze, na odgovarajućem mestu, organizator mora da obezbedi dežurstvo zdravstvenog (sanitetskog) osoblja sa odgovarajućom opremom. Broj mesta pored staze na kojima mora da se nalaze navedene službe mora biti u skladu sa Elaboratom bezbednosti staze i Pravilnikom o stazama.

ZATVORENO PARKIRALIŠTE

Član 28

Zatvoreno parkiralište je prostor za parkiranje isključivo takmičarskih vozila gde je zabranjen bilo kakav rad na vozilima, isto mora da bude ograđeno i obezbeđeno. Funkcionerima koji obezbeđuju zatvoreno parkište, Tehničkom komesaru, ili Direktor takmičenja odnosno njihovim pomoćnicima pristup je dozvoljen. Gledaocima i drugim licima je pristup unutar zatvorenog parkirališta je zabranjen.

Član 29

Svi takmičari po završetku trke ili zvaničnog treninga dužni su da ostave svoja vozila u zatvorenom parkiralištu. Po isteku roka za podnošenje prigovora i zahteva za proveru vozila, karting vozila na koja nije uloženi prigovor mogu odmah da napuste zatvoreno parkište.

Član 30

U slučaju da se takmičarsko vozilo na koje je uloženi i primljen prigovor sa zahtevom za proveru, ne nalazi u propisanom vremenu u zatvorenom parkištu, krivicom takmičara, takmičar tog karting vozila biće isključen sa takmičenja i predat na disciplinsku odgovornost, a njegov plasman na tom takmičenju brisan.

REKLAMIRANJE

Član 31

U cilju prikupljanja sredstava za organizaciju takmičenja, organizator može zainteresovanim organizacijama da omogući reklamiranje za vreme održavanja takmičenja na sledeći način: nošenjem reklamnog natpisa (logo) na karting vozilima, na pogodnim mestima duž staze, u pravilnicima i programima takmičenja, u raznim publikacijama i štampi. Obaveza svih takmičara su da ostave slobodan prostor iznad starnih brojeva u dimenziji 25 x 200 mm isključivo za reklamu koju obezbedi organizator takmičenja ili Upravni odbor SSKS-a. Zabranjeno je reklamiranje političkih i verskih zajednica i stranaka, zatim organizacija i drugih subjekata koji deluju protivno sportskom moralu i mogu da izvrše štetan uticaj na sve učesnike sportskih manifestacija u karting sportu i drugih reklamnih poruka koje su zabranjene zakonom o reklamiranju.

Član 32

Takmičari su dužni da na zahtev organizatora, za sve vreme takmičenja nose reklamne nalepnice koje im uruči organizator prilikom prijema na takmičenje, bez prava da za to zahtevaju novčanu naknadu. Organizator takmičenja zadržava pravo naplate iznosa predviđenog Pravilnikom od takmičara koji odbiju da nose reklame organizatora na svojim vozilima za vreme takmičenja.

Član 33

Organizatori takmičenja i takmičari moraju da postavljaju reklame koje obezbeđuje SSKS, a prihodi od ovih reklama raspoređivaće se odlukama Upravnog odbora SSKS-a. Organizatori takmičenja ne mogu Pravilnikom takmičenja da zahtevaju od takmičara koji na svojim vozilima nose reklame, natpise, crteže i sl. za vreme takmičenja, da od prikupljenih sredstava od reklama daju organizatoru takmičenja određena sredstva.

OBJAVLJIVANJE REZULTATA

Član 34

Organizator takmičenja mora da objavi rezultate i plasmane, u rokovima i sa podacima koji se propisuju Dodatkom pravilnika za karting sport.

Član 35

Privremeni rezultati moraju da budu istaknuti na oglasnoj tabli, uz naznaku vremena isticanja. Zvanične rezultate overava Direktor takmičenja. Obaveza

organizatora je da u roku od 72 h. po usvajanju zvaničnih rezultata iste dostavi sekretaru SSKS-a. Organizator može da uruči sportska priznanja takmičarima i pre usvajanja zvaničnih rezultata. Takmičari koji neopravdano ne prisustvuju proglašenju, gube pravo da im se sportska priznanja naknadno uruče.

Član 36

Kompletni rezultati takmičenja moraju da sadrže tačna imena i prezimena takmičara, nazive ekipa, nazive AMK/AMD/ASK, vozila sa kojima su se takmičili, broj pređenih krugova, postignuta vremena i sl. U rezultatima moraju biti prikazani i takmičari koji su startovali na takmičenju a da se nisu plasirani, ili su odustali, izbrisan im plasman ili su isključeni.

Član 37

Zvanični plasman u klasama u kojima se nalaze vozila na koja je uložena prigovor sa zahtevom za kontrolu tehničke usaglašenosti, kao i plasman ekipa, ne proglašavaju se sve do konačnog nalaza i odluke o eventualnom brisanju rezultata takmičara iz plasmata. U slučaju da konačan izveštaj o kontroli vozila ne može da se dobije istog dana kada je takmičenje i završeno, rezultate za te klase i ekipe, izradiće organizator nakon datog nalaza i eventualnog brisanja iz plasmata takmičara čije je vozilo kontrolisano, a overiti Direktor takmičenja.

PONIŠTENJE REZULTATA

Član 38

Upravni odbor SSKS može da donese odluku i proglasi nevažećim rezultate nekog takmičenja ili dela tog takmičenja, odnosno pojedinih klasa. Ovakva odluka donosi se ako se utvrdi da je došlo do grube povrede svih Pravilnika po kojima se takmičenje izvodi.

PRIGOVORI I ŽALBE

Član 39

Organizator je dužan da Pravilnikom o takmičenju ili na zvaničnoj oglasnoj tabli na takmičenju naznači lice i mesto primanja prigovora.

Član 40

Za sve učinjene nepravilnosti na takmičenju svi zvanični učesnici mogu da ulože prigovor Komisiji za organizaciju takmičenja. Prigovore na razvrstavanje vozila po klasama, na propisanu opremu vozila i vozača, kao i prigovore sa zahtevom za proveru usaglašenosti vozila sa važećim propisima, imaju pravo da ulože samo takmičari ili predstavnik kluba za koga nastupa iz iste klase. Ukoliko je prigovor uložio klub isti mora biti overen pečatom kluba. Za takmičare koji moraju da poseduju pisanu saglasnost

roditelja ili staratelja, prigovor ulažu predstavnici kluba za koje se takmiče uz overen prigovor pečatom kluba. Prigovori se ulažu u pisanoj formi i predaju Direktor takmičenja ili licu koje on ovlasti, u sledećim rokovima:

1) prigovori na rad Tehničke i Verifikacione komisije organizatora, privremenu startnu listu, razvrstavanje vozila po klasama, odluku organizatora o eventualnom odbijanju prijema na takmičenje, podnose se odmah, a najkasnije 30 minuta po objavljivanju liste primljenih vozača na takmičenje ili privremene startne liste, a isti moraju da budu rešeni od strane Komisije na prvoj sednici;

2) prigovori na rezultate i nepravilnosti na treningu podnose se najkasnije 30 minuta po objavljivanju privremenih rezultata treninga i moraju da budu rešeni od strane Komisije pre starta trke. Ukoliko je u tom vremenu predat zahtev za proveru usaglašenosti vozila, Tehnički komesar će odlučiti da li može izvršiti kontrolu odmah, ili će to uraditi po završetku takmičenja uz prethodno obeležavanje (plombiranja) vozila na koje je uložen zahtev. O svojoj odluci obaveštava Komisiju,

3) prigovori na plasman i neispravnosti u toku trke podnose se odmah, a najkasnije 30 minuta po objavljivanju privremenih rezultata za odgovarajuću klasu, odnosno generalni plasman i moraju da budu rešeni od strane Komisije pre usvajanja zvaničnih rezultata i Prigovori sa zahtevom za kontrolu usaglašenosti vozila i opreme sa propisima i dokumentima koji se odnose na njih, podnose se najkasnije 30 minuta po objavljivanju privremenih rezultata za odgovarajuću klasu, odnosno generalni plasman. Kontrolu usaglašenosti vozila obavlja Tehnički komesar po odluci Komisije.

Uz sve prigovore koji se odnose na kontrolu vozila, mora se Direktor takmičenja priložiti novčani depozit koji je određen članom 23. Karting Pravilnika. Prilikom primanja depozita Direktor takmičenja je u obavezi da izda priznanicu za primljen depozit sa precizno naznačenom svrhom, propisanim iznosom depozita, kao i sa drugim potrebnim podacima. Kontrola se neće vršiti dok se potrebni novčani depozit ne priloži.

1) u slučaju opravdanog prigovora, novčani depozit se u celosti vraća podnosiocu prigovora, a troškovi kontrole padaju na teret AMK/AMD/ASK takmičara čije je vozilo nije u skladu sa tehničkim Pravilnikom. U tom slučaju AMK/AMD/ASK takmičara čije je vozilo kontrolisano dužno je da odmah nadoknadi propisan depozit. Ako se ne nadoknadi depozit do završetka takmičenja AMK/AMD/ASK ne može da učestvuje na sledećem takmičenjima sve do ispunjenja ove obaveze.

2) u slučaju da je prigovor neosnovan, svi troškovi provere padaju na teret podnosiocu prigovora tj. AMK/AMD/ASK takmičara ili takmičar nemaju pravo na povraćaj priloženog novčanog depozita.

Član 41

Sve žalbe na odluke Komisije podnose se Upravnom odboru SSKS-a u roku 72 h. od dana po završetku takmičenja, odnosno objavljivanja zvaničnih rezultata. Žalbe na nalaz Tehničkog komesara takmičenja, imaju pravo da podnesu samo takmičari čija su vozila kontrolisana i AMK/AMD/ASK za koga nastupa, a podnose se, takođe, Upravnom odboru SSKS-a u roku od 72 h. od dana završetka kontrole i donošenja odluke Komisije. Ako se u žalbi zahteva tumačenje CIK-FIA, zahtev će biti odbijen. Uz sve žalbe, na

račun SSKS uplaćuje se novčana taksa koju svake godine određuju Upravni odbor SSKS-a. Generalni Sekretar SSKS-a je dužan da na osnovu žalbe i priložene novčane takse izda podnosiocu račun ili priznanicu za primljen novčani iznos sa precizno naznačenom svrhom, propisanim iznosom depozita, kao i sa drugim potrebnim podacima. U slučaju opravdanosti žalbe, novčani iznos se u celosti vraća podnosiocu.

Član 42

Po usvojenim žalbama vrši se samo ispravka plasmana, a AMK/AMD/ASK i takmičari čije su žalbe pozitivno rešene ne mogu na osnovu toga da zahtevaju od organizatora takmičenja isplatu troškova ili uručenje sportskih trofeja predviđenih Pravilnikom, već mora da se izvrši zamena između zainteresovanih AMK/AMD/ASK i vozača preko matičnih AMK/AMD/ASK, u roku od 15 dana po usvajanju žalbe i o tome da obaveste Generalnog sekretara SSKS-a. Za neizvršenje ovih obaveza, takmičari, odnosno AMK/AMD/ASK, podležu disciplinskoj odgovornosti. Ukoliko nisu ispunjeni uslovi, oštećeni može podneti zahtev za pokretanje disciplinskog postupka.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43

Izmene i dopune ovog Pravilnika vrše se po istom postupku koji važi i za njegovo donošenje, od strane Upravnog odbora Srpskog Sportskog Karting Saveza. Pravo tumačenja odredaba ovog Pravilnika ima Upravni odbor SSKS-a.

Član 44

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Srpski Sportski Karting Savez

Predsednik Upravnog odbora